

Kort frequent verzuim

Werkgevers in Nederland zijn gemiddeld 15% van de totale verzuimkosten kwijt aan kort verzuim. Uit ervaring weten wij dat kort frequent verzuim niet altijd een puur medische oorzaak heeft. We spreken van frequent verzuim als er sprake is van drie of meer verzuimmeldingen per twaalf maanden.

Frequent verzuim voorkomen

Er zijn verschillende mogelijkheden om dit type verzuim te verlagen én te voorkomen:

- **Maak duidelijke afspraken** met uw werknemers over verzuim. Leg afspraken vast in een verzuimprotocol.
- **Bied een alternatief** wanneer uw werknemer verzuimt vanwege een ziek kind. Werknemers die zich om deze reden ziekmelden, hebben feitelijk geen recht op loondoorbetaling. U kunt ze duidelijk maken dat hier andere oplossingen voor zijn, zoals een vrije dag opnemen of eventueel calamiteitenverlof.
- Een terugkerend patroon stopt niet als u er geen aandacht aan besteedt. **Maak het verzuim bespreekbaar**. De leidinggevende staat dicht bij de werknemer en weet wat er speelt. Daarom kan hij de reden van uitval bespreekbaar maken en samen met de werknemer bekijken hoe verzuim in de toekomst voorkomen kan worden. Soms kan een kleine

aanpassing in het werk of de werktijden een deel van het probleem oplossen. Informeer of en hoe het verzuim voorkomen had kunnen worden. Die vraag is essentieel voor een preventieve aanpak. Leg goed uit waarom u dit vraagt. En let op dat u niet naar medische gegevens vraagt.

- ArboNed ondersteunt leidinggevenden in het sturen van gedrag van werknemers. Door **training van de juiste vaardigheden**. Kijk op onze website voor meer informatie over onze training (trefwoord: verzuimtraining).
- Ook de inzet van bedrijfsmaatschappelijk werk kan helpen bij frequent verzuim. Door deze **psychosociale begeleiding** wordt het probleem inzichtelijk gemaakt voor uw werknemer en zoeken we samen naar een oplossing om verzuim te voorkomen.
- Ziekmelden gaat over het algemeen eenvoudig per sms, e-mail of via de partner. Neem in

uw verzuimprotocol op dat **werknemers zich altijd persoonlijk ziekmelden** en bij wie ze dat moeten doen.

- Als werkgever kunt u bepalen de eerste twee ziektedagen geen loon door te betalen (**wachtdagen**). Dit moet voor elke werknemer gelden en zijn vastgelegd in een arbeids-overeenkomst, CAO of verzuimprotocol.
- Of u kiest ervoor om uw werknemer op te laten roepen voor een **spreekuur**.

Wilt u meer weten?

Op onze website treft u meer tips voor de aanpak van frequent verzuim (trefwoord: frequent).

Voor meer informatie kunt u terecht bij uw assurantietussenpersoon of uw vaste contactpersoon van ArboNed. Of neem contact op via 030 299 61 22 of info@arboNed.nl.