

Verzuim voorkomen en beperken

Het verzuim binnen uw organisatie verlagen en laag houden. Daarvoor hebt u positieve, energieke en betrokken werknemers nodig. Deze mensen hebben meer plezier, leveren betere prestaties en verzuimen minder vaak. ArboNed ondersteunt u hier graag bij. Zelf kunt u ook veel doen om verzuim te voorkomen. Wij geven u graag een aantal tips.

Verzuimbeleid

Iedere werkgever is verplicht om beleid te voeren dat zorgt voor de veiligheid en gezondheid van werknemers. Verzuim voorkomen en beperken is een vanzelfsprekende doelstelling van het arbobeleid. Het voeren van een verzuimbeleid wordt expliciet genoemd in het Arbeidsomstandighedenbesluit.

Een verzuimbeleid biedt verschillende voordelen:

- Het geeft weer hoe uw organisatie omgaat met verzuim
- Het schept duidelijkheid over procedures, zowel voor de werkgever als de werknemer
- Het geeft leidinggevend handvatten die ze kunnen gebruiken bij het omgaan met verzuim
- Het geeft taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van u en uw werknemers weer
- Het geeft weer op welke wijze gebruikgemaakt kan of moet worden van externe deskundigen
- Bij een meningsverschil over de arbeidsongeschiktheid en/of de reïntegratie-inspanningen beschrijft het verzuimbeleid de voorwaarden voor een *second opinion* of voor het opschorten van het loon. Hierdoor kunnen discussies worden voorkomen.

Verzuimprotocol

Een protocol beschrijft de processen rondom ziekmelden, verzuimbegeleiding, reïntegratie bij langdurig verzuim, loondoorbetaling bij ziekte en de verrekening van vakantiedagen. Door dit schriftelijk vast te leggen, is voor alle

betrokkenen duidelijk wat hun rechten en plichten zijn.

Verzuimtraining

Bijna elke werkgever krijgt vroeg of laat te maken met verzuim van een van zijn werknemers. Welke vragen mag u wel en niet stellen? Hoe gaat u om met privé-zaken die verzuim veroorzaken? Hoe voorkomt u dat uw mensen zich ziekmelden of niet optimaal kunnen presteren?

Tijdens de training Verzuimmanagement leert u hoe u verzuim kunt beheersen en beperken. U hebt immers het eerste contact met de uitgevallen werknemer, u kent de werknemer en weet wat er speelt op de werkvloer.

ArboNed biedt een dergelijke training. Kijk op www.arboned.nl (trefwoord: verzuimtraining).

Verzuimregistratie en -analyse

U doet er verstandig aan de effectiviteit van uw verzuimbeleid te evalueren aan de hand van cijfers en analyses. Door periodiek de verzuimcijfers en de (geanonimiseerde) verzuimoorzaken te analyseren, is het mogelijk patronen te herkennen.

Het verzuimpercentage en de meldingsfrequentie kunnen het gevolg zijn van een beperkt aantal langdurige verzuimgevallen of juist van veel en frequent verzuim. Voor preventie of aanpak van het ziekteverzuim is het van belang dit te weten. Indien gewenst ondersteunt ArboNed u bij het analyseren van uw verzuimcijfers.

Kijk op www.arboned.nl voor meer informatie (trefwoord: verzuimanalyse).

Ook een 'dagje ziek' melden

Uit onderzoek van ArboNed blijkt dat veel werkgevers het 'dagje ziek zijn' van de werknemer niet serieus nemen. Slechts 20% van de ondervraagde werkgevers meldt verzuim op de eerste dag. Zeker als bij de ziekmelding al bekend is dat het kortdurig is, wordt de melding als een onnodige handeling gezien. Frequent verzuim is echter een sterke voorbode van langdurig verzuim. Van de werknemers die frequent verzuimen, gaat circa 50% het jaar daarop lang verzuimen. Ook is het een voorspeller van herhalend frequent verzuim: 61% heeft namelijk opnieuw een jaar met frequent verzuim. **Registratie is noodzakelijk** om langdurige uitval te voorkomen, en daarmee de kosten van verzuim te beperken.

Een vast aanspreekpunt binnen uw organisatie

Om te voorkomen dat werknemers (onnodig) langdurig verzuimen, is bewaking van het verzuimproces door een casemanager binnen uw organisatie vaak een efficiënte methode. In uw verzuimbeleid kunt u vastleggen wie deze rol van casemanager krijgt. De casemanager bewaakt de afspraken, begeleidt de zieke werknemers en heeft contact met ArboNed om de verzuimbegeleiding te af te stemmen.

Voorlichting

Geef voorlichting aan uw werknemers over de werkzaamheden, de risico's die hieraan verbonden zijn en de maatregelen die u treft om deze te voorkomen of te beperken. Indien gewenst kan een consultant van ArboNed u hierbij ondersteunen.

Gezondheidsklachten opsporen (PMO)

U bent verplicht om uw werknemers periodiek in de gelegenheid te stellen een gezondheidsonderzoek te ondergaan. Hiermee spoort u in een vroeg stadium mogelijke (werkgerelateerde) gezondheidsklachten op. Kijk op www.arboned.nl voor meer informatie (trefwoord: PMO).

Goede werksfeer voorkomt verzuim

Een goede werksfeer is cruciaal voor ieder bedrijf. Dat betekent onder meer dat mensen respectvol met elkaar omgaan. De aanpak op ongewenste situaties, zoals pesten of agressie, legt u vast in een wettelijk verplicht beleid Psychosociale arbeidsbelasting (PSA). Zo is voor iedereen duidelijk wat binnen uw organisatie wel en niet wordt geaccepteerd.

Vanuit de Arbowet bent u verplicht om aandacht te besteden aan psychosociale arbeidsbelasting. Om het PSA-beleid vorm te kunnen geven, brengt u eerst de oorzaken van arbeidsbelasting in kaart. Vervolgens stelt u een protocol voor ongewenste omgangsvormen op. U stelt een klachtenregeling op en benoemt een klachtencommissie.

Voldoet uw beleid?

Als u al een beleid psychosociale arbeidsbelasting hebt, kunt u met de test van ArboNed checken of uw beleid voldoet aan de wettelijke normen. Kijk op www.arboned.nl (trefwoord: PSA). Hier vindt u ook meer informatie over psychosociale arbeidsbelasting, en over de ondersteuning die ArboNed u kan bieden bij het opstellen van beleid.

Wilt u meer weten?

Voor meer informatie kunt u terecht bij uw assurantietussenpersoon of uw vaste contactpersoon van ArboNed. Of neem contact op via 030 299 61 22 of info@arboned.nl.